

## SCHEMA DI RIFERIMENTO DEI REQUISITI DI ACCESSO AL REGISTRO SPECIALISTICO AIF - COORDINATORE

(LEGGE N. 4, ART. 7, COMMA 1 DEL 14 GENNAIO 2013)

### 1. PROFILO PROFESSIONALE: COORDINATORE

Il profilo riveste uno specifico ruolo nel coordinamento delle risorse umane, economiche, organizzative, nel monitoraggio delle singole azioni e del complessivo andamento delle attività, sulla base dell'adeguato livello professionale previsto dal Quadro Nazionale delle Qualificazioni-NQF Italia/Quadro Europeo delle Qualifiche-EQF.

AREA STRATEGICA	AMBITI DI RESPONSABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipare all'attività di rilevazione del fabbisogno e di progettazione in qualità di tecnico di settore/area</li> <li>- Negoziare con la direzione le risorse economiche, strumentali e professionali necessarie a realizzare le attività, sulla base del sistema di vincoli e risorse predefiniti da piani, progetti, normative.</li> <li>- Pianificare i diversi apporti professionali (analisti, progettisti, formatori, tutors, orientatori, ecc.) e predisporre attività preventive/correttive relative all'utilizzo delle risorse.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare un programma di intervento conforme al progetto descrivendo obiettivi attesi, compiti funzionali e modalità di perseguimento degli stessi, definendo le risorse necessarie (professionali, economiche, tecniche)</li> <li>- Condividere il programma con l'équipe dei collaboratori, la direzione e la committenza</li> <li>- Individuare e attivare le modalità e le procedure di raccordo operativo, organizzativo e informativo tra i diversi attori coinvolti</li> </ul>
AREA GESTIONALE	AMBITI DI RESPONSABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinare le risorse umane, economiche e organizzative presenti</li> <li>- Monitorare le azioni e i programmi di attività</li> <li>- Monitorare l'andamento amministrativo in funzione della rendicontazione delle spese</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzare le diverse professionalità presenti (analisti, progettisti, formatori, tutors, orientatori,) coordinandoli in modo efficiente ed efficace</li> <li>- Predisporre il piano di monitoraggio, indicando le modalità, le procedure, gli strumenti e i ruoli dei soggetti coinvolti</li> <li>- Realizzare gli interventi di monitoraggio (singole azioni e progetto nel suo complesso) avvalendosi di strumenti predefiniti o predisposti ad hoc</li> <li>- Individuare eventuali criticità e definirne le modalità di soluzione</li> <li>- Aggiornare sugli esiti delle attività di monitoraggio</li> <li>- Preparare la documentazione per la rendicontazione in conformità con le regole dei soggetti finanziatori</li> </ul>
AREA DELLE RELAZIONI ESTERNE	AMBITI DI RESPONSABILITÀ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aggiornare le aziende, il territorio e i fornitori sullo stato di avanzamento del progetto formativo (incontri, riunioni, seminari, workshop, ecc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestire in modo efficace le relazioni con gli interlocutori interni/esterni e i soggetti dei team coinvolti nello sviluppo dei progetti.</li> </ul>

## 2. FINALITÀ DEL REGISTRO SPECIALISTICO

Lo scopo del Registro Specialistico è quello di offrire un importante strumento che riconosca e valorizzi lo specifico ambito di professionalità del Socio AIF tramite il rilascio di un attestato di "Qualità e Qualificazione professionale" nello specifico profilo richiesto.

L'iscrizione al Registro Specialistico qualifica il Socio con lo scopo di valorizzare la specifica professionalità in relazione al ruolo e ai servizi proposti, offrendo allo stesso tempo maggiori garanzie e nuove opportunità di sviluppo.

L'iscrizione è aperta a chiunque si proponga di accogliere l'opportunità di dare rilievo, nei confronti dello specifico mercato di riferimento, alle proprie qualifiche e competenze professionali tramite un'Associazione che rilascia l'Attestazione di Qualità e Qualificazione dei Servizi forniti dai propri soci.

## 3. MODALITÀ DI ACCESSO AL REGISTRO SPECIALISTICO

### 3.1 ACCESSO PER CHI È GIÀ SOCIO AIF

<b>PREREQUISITO</b>	Essere iscritto al Registro dei Formatori Professionisti AIF (RFP AIF)	
<b>PROCEDURA</b>	Socio iscritto al RFP AIF	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Richiesta di ammissione al RS AIF</li> <li>→ Iscrizione al Percorso di Perfezionamento AIF Academy e inserimento provvisorio nel RS AIF</li> <li>→ Frequenza al Percorso di Perfezionamento AIF Academy di 24 ore (4 ore aula, 16 ore in modalità e-learning, 4 ore aula con verifica apprendimento) convalidato da attestato.</li> <li>→ Inserimento definitivo nel RS AIF previo pagamento quota di iscrizione</li> </ul>

### 3.2 ACCESSO PER I NUOVI SOCI

<b>PREREQUISITO</b>	Almeno 3 anni di esperienza nel profilo	
<b>PROCEDURA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Iscrizione ad AIF come Socio Ordinario e al Registro Formatori Professionisti (RFP AIF)</li> <li>→ Richiesta di iscrizione al RS AIF</li> <li>→ Iscrizione al Percorso di Perfezionamento AIF Academy e inserimento provvisorio nel RS AIF</li> <li>→ Frequenza al Percorso di Perfezionamento AIF Academy di 24 ore (4 ore aula, 16 ore in modalità e-learning, 4 ore aula con verifica apprendimento) convalidato da attestato.</li> <li>→ Inserimento definitivo nel RS AIF previo pagamento della quota di iscrizione</li> </ul>	

### 3.3 MANTENIMENTO

Il mantenimento prevede il rinnovo triennale confermato da accertamenti annuali.

#### 4. REQUISITI, CRITERI E CREDITI PER L'ACCESSO AL REGISTRO SPECIALISTICO AIF DA PARTE DI UN NUOVO SOCIO

### COORDINATORE

#### REQUISITO A

A1. TITOLO DI STUDIO	CRITERIO	CREDITI	MIN	MAX
Diploma di Scuola Secondaria Superiore	Una sola scelta	1	1	4
Laurea Triennale ( <i>Nuovo Ordinamento</i> )		2		
Laurea Specialistica ( <i>Nuovo Ordinamento</i> )		3		
Laurea ( <i>Vecchio Ordinamento</i> )		4		
A2. PERFEZIONAMENTO DEL PROFILO	CRITERIO	CREDITI	MIN	MAX
Partecipazione al Percorso di Perfezionamento AIF Academy	Vedi nota sotto*	2	2	
* FREQUENZA AL PERCORSO AIF ACADEMY DI 24 ORE (4 ORE AULA, 16 ORE IN MODALITÀ E-LEARNING, 4 ORE AULA CON VERIFICA APPRENDIMENTO) CONVALIDATO DA ATTESTATO.				
REQUISITO A		MINIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		3
		MASSIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		6

#### REQUISITO B

B1. ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLA FORMAZIONE	CRITERIO	CREDITI	MIN	MAX
Almeno 3 anni	n. anni	1	1	3
Da 4 a 5 anni		2		
Più di 6 anni		3		
B2. ESPERIENZA RELATIVA ALLO SPECIFICO PROFILO	CRITERIO	CREDITI	MIN	MAX
COORDINATORE	1 anno	1	1	4
	2 anni	2		
	3 anni	3		
	Oltre 3 anni	4		
REQUISITO B		MINIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		2
		MASSIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		7

TABELLA RIASSUNTIVA		CREDITI	
		MIN.	MAX
REQUISITO A	A1. TITOLO DI STUDIO	1	4
	A2. PERFEZIONAMENTO DEL PROFILO	2	
REQUISITO B	B1. ESPERIENZA PROFESSIONALE NELLA FORMAZIONE	1	3
	B2. ESPERIENZA RELATIVA AL PROFILO DI COORDINATORE	1	4
MINIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		5	
MASSIMO PUNTEGGIO OTTENIBILE		13	

SINTESI DELLE MODALITÀ PER OTTENERE L'ACCESSO DA PARTE DI UN NUOVO SOCIO		
RICHIESTA DI ISCRIZIONE AD AIF E AL REGISTRO FORMATORI PROFESSIONISTI AIF	→ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445) CHE PRESENTI IL POSSESSO DEI REQUISITI RICHIESTI, CON ALLEGATA COPIA DEL PROPRIO CV AGGIORNATO → EVENTUALI RICHIESTE AIF DI INTEGRAZIONE DOCUMENTALE → ISCRIZIONE COME SOCIO ORDINARIO AL REGISTRO DEI FORMATORI PROFESSIONISTI AIF	
CORSO DI PERFEZIONAMENTO	→ ISCRIZIONE AL PERCORSO DI PERFEZIONAMENTO AIF ACADEMY E INSERIMENTO PROVVISORIO NEL REGISTRO SPECIALISTICO → PARTECIPAZIONE AL PERCORSO DI 24 ORE (4 ORE AULA + 16 ORE E-LEARNING + 4 ORE AULA CON VERIFICA FINALE) E CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO	
VERIFICA AFFERMATIVA	→ INSERIMENTO DEFINITIVO NEL REGISTRO SPECIALISTICO	
MANTENIMENTO	ACCERTAMENTO ANNUALE	→ PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SPECIALISTICO E CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO
	RINNOVO TRIENNALE	→ DICHIARAZIONE DELLA CONTINUITÀ PROFESSIONALE TRIENNALE E FREQUENZA AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SPECIALISTICO E CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO



Associazione Italiana  
Formatori

COSTI DI ACCESSO E MANTENIMENTO NEL REGISTRO SPECIALISTICO		COSTI	
		CORSO	REGISTRO
ACCESSO	<b>SOCIO GIÀ ISCRITTO AL RFP AIF</b>	€ 500,00 *	1^ISCRIZIONE € 50,00 **
	<b>NUOVO SOCIO</b> <i>Almeno 3 anni di esperienza nel profilo</i>	€ 500,00 *	1^ISCRIZIONE € 50,00 **
MANTENIMENTO	<b>ACCERTAMENTO ANNUALE</b> <i>Corso di Aggiornamento Specialistico AIF Academy (24 ore)</i>	€ 300,00 *	€ 30,00 **
	<b>RINNOVO TRIENNALE</b> <i>Continuità professionale + Corso di Aggiornamento Specialistico AIF Academy (24 ore)</i>	€ 300,00 *	€ 50,00 **

\* Costo IVA esclusa  
\*\* Costo standard IVA inclusa relativo a ogni Registro Specialistico

**PER MAGGIORI INFORMAZIONI SUI REGISTRI SPECIALISTICI AIF:**

[qualificazione@associazioneitalianaformatori.it](mailto:qualificazione@associazioneitalianaformatori.it)